



**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)**

#### AVVISO DI SELEZIONE INTERNA ED ESTERNA PER IL CONFERIMENTO DI:

- due incarichi di esperto per attività di Orientamento STEM
- due incarichi di esperto per attività di Mentoring STEM

#### “STEM IN ACTION” (intervento A)

Codice prog: M4C1I3.1-2023-1143-P-40370

CUP: E14D23004920006

#### Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di quattro incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di attività di Orientamento STEM e Mentoring STEM.

Nello specifico:

#### ORIENTAMENTO

un percorso per una prima conoscenza dell’utilizzo di una stampante 3D (10h);

un percorso per un approccio digitale alla musica (20h).

#### MENTORING

un percorso per l’approccio alla programmazione CODING (20h);

un percorso per l’approccio alla Robotica (10h)

La metodologia sarà necessariamente laboratoriale: teoria ridotta al minimo ed approccio fondamentalmente pratico.

L’incarico da attribuire prevede di:

- a) svolgere le attività di propria competenza all’interno dei locali dell’Istituto;
- b) documentare le azioni effettuate con foglio firma comprensivo di data e orario;
- c) rendere conto periodicamente alla Dirigenza delle azioni messe in campo;
- d) tenere aggiornata la documentazione in modo sistematico;
- e) rispettare quanto previsto dal GDPR 679/2016 e dal D.lgs. 1010/2018 in materia di trattamento dei dati personali.

Di seguito quindi in sintesi:



CORSO	DESTINATARI	ORE	COMPENSO
<b>Orientamento</b>			
Stampante 3D	Secondaria Crocetta	10h Secondo quadrimestre	€79/h Tot €790
Canto e digitale	Secondaria Crocetta	20h Secondo quadrimestre	€79/h Tot €1580
<b>Mentoring</b>			
Programmazione CODING	Secondaria Pederobba	20h Secondo quadrimestre	€79/h Tot €1580
Robotica	Secondaria Crocetta	10h Secondo quadrimestre	€79/h Tot €790

## Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- iv. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- v. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vi. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- vii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnino a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- viii. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
- ix. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;

2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

**Articolo 3 – Criteri di selezione**

La Commissione di valutazione, individuata dalla Dirigente Scolastica, sulla base dei seguenti criteri contenuti nel “Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti interni/esterni” approvato dal Consiglio di Istituto, valuteranno le candidature pervenute. Verrà stilata la graduatoria in base ai criteri di seguito elencati e sarà data precedenza ai candidati interni al presente Istituto:

Area	Descrittore	Punti
A. ISTRUZIONE E FORMAZIONE	<b>A1. LAUREA</b> (vecchio ordinamento o magistrale, se attinente alla selezione, un solo titolo)	15 punti
	<b>A2. LAUREA</b> (triennale, in alternativa al punto A1, se attinente alla selezione, un solo titolo)	10 punti
	<b>A3. DIPLOMA</b> (in alternativa ai punti A1 e A2, se attinente alla selezione, un solo titolo)	5 punti
B. CERTIFICAZIONI	<b>B1. Competenze Certificate</b> [1](se attinenti con l'incarico)( <u>max 3 certificazioni</u> )	5 punti per certificazione
C. - ESPERIENZE	<b>C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze lavorative professionali, pubbliche o private, se attinenti con l'incarico)( <u>max 5 esperienze</u> )	4 punti per esperienza
	<b>C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO</b> (documentate attraverso pubblicazioni sull'argomento, se attinenti con l'incarico) ( <u>max 5 esperienze</u> )	2 punti per esperienza
	<b>C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato)( <u>max 5 esperienze</u> )	2 punti per esperienza
<b>Totale</b>		

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- SELEZIONE INTERNA; candidature presentate dal personale docente interno, in servizio nel presente Istituto;



- COLLABORAZIONE PLURIMA; in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio nel presente Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- ESPERTI ESTERNI che abbiano già svolto positivamente prestazioni d'opera occasionale nel presente Istituto; in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto, che abbiano già svolto positivamente prestazioni d'opera occasionale nel presente Istituto;
- ESPERTI ESTERNI; in caso di accertata assenza di candidature da parte di esperti esterni che abbiano già svolto prestazioni d'opera occasionale nel presente Istituto, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

In caso di parità di punteggio, sarà data precedenza al candidato più giovane di età.

#### Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata dalla data della firma della lettera di incarico o contratto di lavoro autonomo, sino al 15 maggio 2025.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 79/h (Euro settantanove/00), inteso quale importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
2. Il pagamento del corrispettivo avverrà, previa presentazione del timesheet, solo ad accreditamento avvenuto da parte dell'ente erogatore. Il suddetto compenso potrà, pertanto essere modificato in proporzione alla minore realizzazione del progetto e conseguente minore finanziamento.

#### Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 9:00 del 17/02/2025, nelle seguenti modalità:
  - a. in busta chiusa, sulla quale dovranno essere indicati il mittente e la dicitura Non aprire – Avviso esperto corso \_\_\_\_\_ - Progetto PNRR “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” - , consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del presente Istituto o spedita a mezzo raccomandata A/R, all'indirizzo Istituto Comprensivo di Pederobba, Via XXV Aprile n. 8 - 31040 Pederobba (TV); farà fede la data di protocollo di arrivo e non quella del timbro postale di partenza;



- b. tramite PEC in formato digitale, con oggetto: Candidatura per Avviso Esperto \_\_\_\_\_ Progetto PNRR "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" - al seguente indirizzo [TVIC85000R@pec.istruzione.it](mailto:TVIC85000R@pec.istruzione.it)

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata dal curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso, contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

4. Ciascun documento di cui al precedente comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

#### **Articolo 7 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dalla Dirigente scolastica dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e il punteggio attribuito a ciascun candidato.

#### **Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

- i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e in subordine ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per



Jacopo e Giambattista Piazzetta - Via XXV Aprile, 8 Onigo di Pederobba (TV) Tel. 0423 64059

Codice Fiscale 83005490269 Codice meccanografico TVIC85000R [www.icpederobba.edu.it](http://www.icpederobba.edu.it) [TVIC85000R@istruzione.it](mailto:TVIC85000R@istruzione.it) [TVIC85000R@pec.istruzione.it](mailto:TVIC85000R@pec.istruzione.it)

la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;

ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

## Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Statale di Pederobba, con sede in via XXV Aprile, 8 di Pederobba (TV), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [tvic85000r@pec.istruzione.it](mailto:tvic85000r@pec.istruzione.it).

### Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo Statale di Pederobba è stato individuato in ROBYONE S.R.L., raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [dpo.robbyone@ronepec.it](mailto:dpo.robbyone@ronepec.it).

### Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### Conservazione dei Dati



*Jacopo e Giambattista Piazzetta* - Via XXV Aprile, 8 Onigo di Pederobba (TV) Tel. 0423 64059

Codice Fiscale 83005490269 Codice meccanografico TVIC85000R [www.icpederobba.edu.it](http://www.icpederobba.edu.it) [TVIC85000R@istruzione.it](mailto:TVIC85000R@istruzione.it) [TVIC85000R@pec.istruzione.it](mailto:TVIC85000R@pec.istruzione.it)

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Katia Fuson, in qualità di Dirigente Scolastica, e-mail istituzionale [tvic85000r@istruzione.it](mailto:tvic85000r@istruzione.it), numero di telefono 0423.64059.

### **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.icpederobba.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

### **Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 1.**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 14 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
prof.ssa Katia Fuson

documento firmato digitalmente  
ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme connesse



TVIC85000R - A8C7544 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001082 - 03/02/2025 - IV.5 - U

# ISTITUTO COMPRENSIVO DI PEDEROBBA

SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DEI COMUNI DI PEDEROBBA E CROCETTA DEL MONTELLO (TV)



*Jacopo e Giambattista Piazzetta* - Via XXV Aprile, 8 Onigo di Pederobba (TV) Tel. 0423 64059

Codice Fiscale 83005490269 Codice meccanografico TVIC85000R [www.icpederobba.edu.it](http://www.icpederobba.edu.it) [TVIC85000R@istruzione.it](mailto:TVIC85000R@istruzione.it) [TVIC85000R@pec.istruzione.it](mailto:TVIC85000R@pec.istruzione.it)

È allegato al presente format di Avviso pubblico:

- All. A: Schema di Domanda di partecipazione completo degli allegati richiesti.