



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SPRESIANO**  
SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO A INDIRIZZO MUSICALE  
VIA UGO FOSCOLO, 4 – 31207 SPRESIANO TEL. 0422 – 725223  
COD. FISC. 80027900267 – C.M. TVIC838006  
Email: [tvic838006@istruzione.it](mailto:tvic838006@istruzione.it) Pec: [tvic838006@pec.istruzione.it](mailto:tvic838006@pec.istruzione.it)



Ai docenti dell'Istituto  
Al personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche  
Agli esperti esterni all'Amministrazione  
All'Amministrazione Trasparente  
All'Albo On-Line

**Oggetto:** Secondo avviso pubblico di selezione per il reperimento di un esperto in teatro nell'ambito del progetto: "Tanti linguaggi per conoscerci" della Scuola Primaria di Visnadello - A.S. 2024-2025.

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il D.Lgs n. 165 del 30/03/2001 sul potere di organizzazione della pubblica amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi per esigenze cui può far fronte con personale in servizio;  
**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;  
**VISTO** che l'art. 43 del decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche) consente all'istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;  
**VISTO** l'art. 3 cc. 18 e 76 della Legge 24.12.2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008);  
**VISTA** la circolare n. 2 dell'11.03.2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne);  
**VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii.  
**VISTO** il Programma annuale 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 02 in data 06/02/2024;  
**VISTO** l'aggiornamento annuale del PTOF approvato con delibera n. 36 del 9 dicembre 2024;  
**VISTO** il progetto "**Tanti linguaggi per conoscerci**" e il sottoprogetto "**Custodi della nostra T/terra**" destinato alle classi 5<sup>A</sup> e 5<sup>B</sup> della Scuola Primaria di Visnadello  
**CONSIDERATO** che per la realizzazione del progetto si rende necessario di procedere all'individuazione di personale interno o esperto esterno qualificato con specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento dell'attività richiesta;  
**VISTA** la determina a contrarre prot.n. 242/VII.8 del 09/01/2025

### RENDE NOTO

che è indetta la seconda procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di un esperto di teatro per il sottoprogetto "Custodi della nostra T/terra" della Scuola Primaria di Visnadello. Poiché è prevista prioritariamente anche la stipula contratti di prestazione d'opera con dipendenti della pubblica amministrazione interni all'istituzione e/o attraverso le cosiddette "collaborazioni plurime" previste dall'art. 35 del CCNL 2007 e/o con esperti esterni, gli stessi potranno inoltrare istanza per svolgere le attività del progetto.

#### Art. 1 – Obiettivi e Finalità

Il sottoprogetto "Custodi della nostra T/terra" nella sua parte teatrale, nasce con l'obiettivo di sviluppare e potenziare le abilità espressive (motorie, grafiche, di recitazione), favorire l'inclusività, vincere paure e timidezza attraverso la recitazione (nell'esprimersi interpretando ruoli diversi), utilizzando materiale noto, immaginare situazioni, formulare frasi per inventare "un copione" da drammatizzare, divertirsi utilizzando la lingua italiana, inglese e il dialetto per comunicare

Firmato digitalmente da LUCIA MORETTI

sentimenti e idee. L'attività prevista è quella di stesura di un copione e drammatizzazione dello stesso, in vista della rappresentazione di fine anno che porterà i ragazzi a rielaborare quanto emerso attraverso il linguaggio del teatro.

Il progetto è destinato agli alunni delle classi 5<sup>A</sup> e 5<sup>B</sup> della Scuola Primaria "Mario De Tuoni" di Visnadello, per un totale di 24 ore, 12 ore per classe.

### **Art. 2 – Durata dell'incarico e calendario delle attività**

L'attività si svilupperà nel corso del 2<sup>o</sup> quadrimestre dell'a.s. 2024/2025. Gli incontri previsti con l'esperto per effettuare l'attività saranno da concordare con il docente referente del progetto.

Si indica preferibilmente i seguenti orari:

- lunedì e mercoledì dalle ore 14:00 alle ore 16:00 da aprile a maggio
- le mattine dal lunedì al venerdì dalle ore 10:30 alle ore 13:00 da aprile a maggio
- la piena disponibilità nella prima settimana di giugno per allestire gli scenari e fare le prove generali durante la mattinata dalle ore 8:00 alle ore 13:00

### **Art. 3 Requisiti di partecipazione**

Sono ammessi a partecipare alla selezione i docenti di questo Istituto, i docenti di altre Istituzioni scolastiche, i prestatori d'opera occasionale, i liberi professionisti. Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione dovranno essere autorizzati dall'ente di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Inoltre dovranno possedere i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea;
2. godimento dei diritti inerenti l'elettorato attivo e passivo;
3. idoneità fisica all'impiego;
4. non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
5. non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni;
6. essere in regola con gli obblighi di legge in materia contributiva e fiscale;
7. non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego;
8. possedere esperienze professionali documentate nel settore specifico richiesto
9. di aver adempiuto al disposto della normativa relativa alla protezione dei dati personali (GDPR 2016/679 e D. Lgs 196/2003 così come novellato dal D. Lgs. 101/18) relativamente alla propria attività professionale.

Gli interessati dovranno inoltre dichiarare di essere consapevoli che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

### **Art. 4 – Modalità di presentazione della domanda e termini di scadenza**

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- Domanda di partecipazione redatta su apposito modulo (Allegato 1) debitamente firmata;
- Curriculum vitae in formato europeo firmato su ogni pagina dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento dell'incarico;
- Autocertificazione ai sensi dell'art.4 e 46 del D.P.R. 445/2000 (Allegato 2) debitamente firmata;
- Dichiarazione personale del prestatore d'opera (Allegato 3) debitamente firmata;
- Dichiarazione svolgimento altri incarichi (Allegato 4) debitamente firmata;
- Fotocopia di documento di identità in corso di validità e del codice fiscale;

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata tramite posta istituzionale [tvic838006@istruzione.it](mailto:tvic838006@istruzione.it) o meglio a mezzo pec istituzionale ([tvic838006@pec.istruzione.it](mailto:tvic838006@pec.istruzione.it)) **entro le ore 12:00 di giovedì 23 gennaio 2025.**

Dovrà essere allegata inoltre una dichiarazione in cui l'interessato si impegna a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario e l'organizzazione oraria approntato dalla Dirigente Scolastica dell'istituto titolare dei progetti.

## **Art. 5 – Criteri e metodi per la valutazione e assegnazione dell'incarico**

La selezione delle domande sarà effettuata dalla Dirigente Scolastica, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico, tenuto conto del seguente ordine di priorità:

### **1. Selezione interna**

Candidature presentate dal personale interno, in servizio presso questo Istituto.

### **2. Collaborazione plurima**

In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la valutazione di personale docente in servizio c/o altre Istituzioni Scolastiche; detti aspiranti dovranno essere autorizzati dalle medesime e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di tale autorizzazione.

### **3. Esperti esterni**

In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche si procederà alla selezione di candidature esterne al comparto scuola, prestatori d'opera occasionale, liberi professionisti, purché in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso pubblico e coerenti col profilo professionale richiesto.

La valutazione sarà effettuata dalla Dirigente Scolastica sulla base dei seguenti titoli:

- Laurea/diploma in ambito umanistico/artistico
- Corsi e attestati inerenti l'attività teatrale
- Valida e collaudata esperienza dell'esperto in ambito teatrale con i bambini della scuola primaria ed esperienza nelle diverse fasi di preparazione della rappresentazione, stesura del copione, assegnazione dei ruoli, prove teatrali (elencare le varie esperienze);

La Dirigente Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta e pienamente rispondente alle esigenze progettuali del Piano dell'Offerta Formativa.

La Dirigente Scolastica, si riserva altresì, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

## **Art. 6 - Compenso**

L'incarico non costituisce rapporto di impiego ed il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione entro 30 giorni dal ricevimento della seguente documentazione e previa verifica della regolarità contributiva, se dovuta:

- relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti
- dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con la calendarizzazione delle ore prestate
- fattura elettronica ai sensi del D.M. n.55 del 3/04/2013 entrato in vigore il 06/06/2014 (codice univoco di questa Amministrazione: UFSJCM) se dovuta.

Il compenso lordo massimo onnicomprensivo degli oneri di legge e delle spese è di €. 38,50 orari per 24 ore che corrisponde ad un totale di euro 924,00 (novecentoventiquattro/00).

Gli importi sono da intendersi comprensivi di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali, IVA, cassa professionisti, bollo, nonché ogni altro onere presente e futuro e di ogni altra ritenuta a carico del prestatore d'opera comprese le spese di trasporto per gli spostamenti.

## **Art. 7 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è nominata Responsabile del Procedimento Lucia Moretti, Dirigente Scolastica di questo Istituto.

## **Art. 8 – Controversie**

In caso di controversie il Foro competente è quello di Treviso.

## **Art. 9 – Trattamento dei dati personali**

Nella domanda di partecipazione gli interessati, ai sensi Regolamento (UE) 2016/679, dovranno dichiarare di esprimere il loro consenso al trattamento dei dati personali comunicati, per le finalità

e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta. In mancanza della predetta dichiarazione, le istanze non verranno trattate.

**Art. 10 - Pubblicità**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito dell'Istituto "Albo Pretorio" e "Amministrazione Trasparente" nonché inviato mediante posta elettronica a tutte le scuole della provincia di Treviso.

Spresiano, 9 gennaio 2025

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*Lucia Moretti (\*)*

*(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate  
E sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

I candidati devono utilizzare la modulistica allegata che è parte integrante del presente avviso:

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione all'avviso di selezione in forma individuale
- Allegato 2 - Autocertificazione ai sensi dell'art. 4 e 46 del D.P.R. 445/2000
- Allegato 3 - Dichiarazione personale del prestatore d'opera
- Allegato 4 - Dichiarazione svolgimento altri incarichi